



## ADMINISTRACIÓN LOCAL MUNICIPAL PONTEDEUME

*Aprobación definitiva da modificación núm. 4 da Relación de Postos de Traballo*

### ANUNCIO

No Pleno do Concello de Pontevedeume, en sesión extraordinaria e urxente celebrada o día 23.04.2026, adoptou entre outros, o acordo da MODIFICACIÓN NÚM. 4 DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO DO CONCELLO DE PONTEDEUME.

Logo da exposición ao público segundo os trámites legalmente establecidos, e sen que consten presentadas alegacións, segundo consta en certificado de data 16/06/2026 e atendendo ao literal do acordo que indica, que de non existir nin presentarse reclamacións, alegacións ou suxestións durante o dito trámite de información pública, a aprobación inicial quedará automaticamente elevada a definitiva.

En consecuencia, de acordo co establecido no artigo 127 do R.D. legislativo 781/1986, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, publícase integramente no BOP da Coruña o acordo adoptado:

**1.- Modificación da metodoloxía ou sistema de transformación dos puntos en contía do Complemento Específico (CE).** nos seguintes termos:

Determinación do valor económico do Complemento Específico

Unha vez determinados os puntos correspondentes a cada posto, con arranxo ao procedemento sinalado no manual de valoración da RPT, e dado que non resulta posible a translación inmediata e directa dos mesmos na Contía do Complemento Específico, procede fixar o procedemento para determinación da contía final do Complemento Específico. Por tanto, para lograr a transformación da puntuación acadada no proceso do Específico, nunha cantidade concreta, en cartos, aplicaranse os seguintes criterios:

a) Como criterio xeral, compre salientar que un posto con maior puntuación non poderá ter, en ningún caso, un Específico inferior a outros que teñan asignada menor puntuación.

b) Para homoxeneizar os postos en tramos, redondearanse os puntos obtidos a múltiplos de 25 inmediato superior, de tal xeito que os puntos atribuídos a cada posto oscilaran en tramos de 25 puntos.

c) Atribuírase un valor lineal en cartos para cada punto, e procederase a multiplicar o total de puntos asignado a cada posto (tras o redondeo en múltiplos de 25) polo dito valor do punto, dando como resultado a contía final do Complemento Específico (en 12 pagas) que se asignará a cada posto. No presente caso, o valor asignado é de 27,50 euros/punto.

Da aplicación da nova metodoloxía para determinar as contías do complemento específico dun modo lineal e igualitario, resultan as seguintes variacións nos importes do complemento específico:

PERSONAL FUNCIONARIO						
CÓDIGO	POSTO	PUNTOS CE ACTUAIS	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ACTUAL 2026	PUNTOS CE ACTUAIS REDONDEO A MÚLTIPLOS DE 25	NOVO VALOR PUNTO APLICADO	IMPORTE NOVO CE (12 PAGAS)
01.00.00.02.02	TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN LOCAL. XEFE/A DE SECRETARIA	548	14.286,03	550	27,50	15.125,00 €
01.00.00.02.08	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	413	10.851,99	425	27,50	11.687,50 €
01.00.00.03.03 01.00.00.03.04 01.00.00.03.09	ADMINISTRATIVO/A	354	9.134,89	375	27,50	10.312,50 €
01.00.00.03.05 01.00.00.03.10 01.00.00.03.11	AUX. ADMINISTRATIVO/A ÁREA ADMINISTRACIÓN XERAL E RÉXIME INTERNO	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
01.00.00.03.06	ALGUACIL- PORTEIRO/A	294	5.700,98	300	27,50	8.250,00 €
02.00.00.02.02	XEFE/A INTERVENCIÓN	528	14.286,03	550	27,50	15.125,00 €

PERSONAL FUNCIONARIO						
CÓDIGO	POSTO	PUNTOS CE ACTUAIS	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ACTUAL 2026	PUNTOS CE ACTUAIS REDONDEO A MÚLTIPLOS DE 25	NOVO VALOR PUNTO APLICADO	IMPORTE NOVO CE (12 PAGAS)
02.00.00.03.05	ADMINISTRATIVO/A- INFORMÁTICO	471	12.569,08	475	27,50	13.062,50 €
02.00.00.03.06 02.00.00.03.09	ADMINISTRATIVO/A ÁREA ECONÓMICA /FINANCEIRA. INTERVENCIÓN	435	10.851,99	450	27,50	12.375,00 €
02.00.00.02.03	XEFE/A DE XESTIÓN DE PERSONAL E RECADACIÓN	487	12.569,08	500	27,50	13.750,00 €
02.00.00.03.10	ADMINISTRATIVO/A. ÁREA ECONÓMICO FINANCEIRA. TESOURERÍA	354	9.134,89	375	27,50	10.312,50 €
02.00.00.03.07	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. ÁREA ECONÓMICO FINANCEIRA. TESOURERÍA	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
03.00.00.01.01 03.00.00.01.02	ARQUITECTO/A	548	14.286,03	550	27,50	15.125,00 €
03.00.00.02.02	ARQUITECTO/A TÉCNICO	413	10.851,99	425	27,50	11.687,50 €
03.00.00.03.03	ADMINISTRATIVO/A. ÁREA DE URBANISMO	354	9.134,89	375	27,50	10.312,50 €
03.00.00.03.04	AUX ADMTVO/A ÁREA DE URBANISMO	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
03.00.00.03.05	AUX POL URBAN	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
04.00.00.01.02	OFICIAL DE POLICÍA	463	12.569,08	475	27,50	13.062,50 €
04.00.00.02.03-10	POLICÍA	418	10.851,99	425	27,50	11.687,50 €
04.00.00.03.11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE POLICÍA	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
05.03.00.02.16	SEPULTUREIRO/A	276	5.940,87	300	27,50	8.250,00 €
06.00.00.01.01	TÉCNICO/A MEDIO EN SERVIZOS SOCIAIS	519	14.286,03	525	27,50	14.437,50 €
06.00.00.03.02	AUX ADMTVO/A. ÁREA SERVIZOS SOCIAIS	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
07.00.00.03.02	ADMINISTRATIVO/A	354	9.134,89	375	27,50	10.312,50 €
08.00.00.03.02	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. ÁREA DE DEPORTES.	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
09.00.00.03.03	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. ÁREA DE CULTURA E TURISMO	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €

PERSONAL LABORAL						
CÓDIGO	POSTO	PUNTOS CE ACTUAIS	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ACTUAL 2026	PUNTOS CE ACTUAIS REDONDEO A MÚLTIPLOS DE 25	VALOR PUNTO APLICADO	IMPORTE NOVO CE (12 PAGAS)
01.00.00.02.07	NORMALIZADOR/A LINGÜÍSTICO/A	313	7.417,94	325	27,50	8.937,50 €
05.01.00.02.02 05.01.00.02.03	OFICIAL 1ª	262	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
05.01.00.03.07	CONDUTOR/A	296	5.700,98	300	27,50	8.250,00 €
05.01.00.03.08-10	PEÓN	235	4.151,82	250	27,50	6.875,00 €
05.02.00.03.14	PEÓN UNIDADE DE PARQUES E XARDÍNS	235	4.151,82	250	27,50	6.875,00 €
05.05.01.02.18	ENCARGADO/A DO PUNTO LIMPO	267	5.700,98	275	27,50	7.562,50 €
05.05.01.02.19-20	CONDUTOR/A CAMIÓN RECOLLIDA DE LIXO	337	7.417,64	350	27,50	9.625,00 €
05.05.01.03.21-23	PEÓN RECOLLIDA DE LIXO	276	5.940,87	300	27,50	8.250,00 €
05.05.02.03.25-30	VARREDOR/A	276	5.940,87	300	27,50	8.250,00 €
05.05.03.03.31-36	LIMPADOR/A	235	4.151,82	250	27,50	6.875,00 €
06.01.00.02.03	PSICÓLOGO/A	438	10.851,99	450	27,50	12.375,00 €
06.01.00.03.04	ASISTENTE SOCIAL	336	7.417,94	350	27,50	9.625,00 €
06.02.00.02.05	ANIMADOR/A SOCIAL	377	9.134,89	400	27,50	11.000,00 €
06.03.00.02.07	EDUCADOR/A SOCIAL	336	7.417,94	350	27,50	9.625,00 €
06.03.00.03.08-10	AUXILIAR DE FOGAR	235	4.151,82	250	27,50	6.875,00 €
07.00.00.03.05	INFORMÁTICO/A	354	9.134,89	375	27,50	10.312,50 €

## 2. Revisión da valoración do Complemento Específico (CE) dos postos de funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Corrixir as actuais fichas dos funcionarios con habilitación de carácter nacional, substituíndo as referencias ao derrogado RD 1174/1987, polo vixente RD 128/2018:

CÓDIGO	01.00.00.01.01
DENOMINACIÓN	SECRETARIO/A XERAL
ÁREA DE ADSCRICIÓN	ADMINISTRACIÓN XERAL E RÉXIME INTERNO
TIPO DE PERSOAL	FUNCIONARIO
ESCALA	FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN NACIONAL
GRUPO	A1
NIVEL	30
FUNCIONS	1.- Xestión e coordinación da Área. 2.- Tódalas previstas no RD 128/2018, do 16 de marzo, que sexan propias do seu posto de traballo. 3.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.
OBSERVACIÓNS	ESPECIAL DISPOÑIBILIDADE E DEDICACIÓN

CÓDIGO	02.00.00.01.01
DENOMINACIÓN	INTERVENTOR/A
ÁREA DE ADSCRICIÓN	ECONÓMICO-FINANZEIRA
TIPO DE PERSOAL	FUNCIONARIO
ESCALA	FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN NACIONAL
GRUPO	A1
NIVEL	30
FUNCIONS	1.- Controlar e fiscalizar a xestión económico-financeira e orzamentaria do Concello, de acordo co establecido no RD 128/2018, do 16 de marzo. 2.- Coordinar a Área. 3.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.
OBSERVACIÓNS	ESPECIAL DISPOÑIBILIDADE

CÓDIGO	02.00.00.02.04
DENOMINACIÓN	TESOUREIRO/A
ÁREA DE ADSCRICIÓN	ECONÓMICO-FINANZEIRA
TIPO DE PERSOAL	FUNCIONARIO
ESCALA	FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN NACIONAL
GRUPO	A1
NIVEL	28
FUNCIONS	1.- Asumir a prestación das funcións propias de Tesourería, co alcance que determina o RD 128/2018, demais normativa de aplicación 2.- Desempeñar a xefatura do servizo de tesourería e recadación. 3.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.
OBSERVACIÓNS	ESPECIAL DISPOÑIBILIDADE

Que respecto da descrición de funcións contidas nas anteriores fichas, cómpre precisar que a mesma non pretende ser exhaustiva e se realiza sen prexuízo de que, cando as circunstancias o xustificuen, ao ocupante do posto se lle poida esixir o desenvolvemento de calquera función, tarefa ou responsabilidade distinta á correspondente ao posto de traballo, sempre que resulten axeitadas ao seu Corpo, Escala, Subescala ou Categoría Profesional (vid. Artigo 73.2 da Lei 5/2015 de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público), así como daquelas funcións asignadas por disposicións normativas específicas, por disposicións legais de nova aplicación, ou por outros instrumentos de ordenación do persoal de carácter interno que se poidan desenvolver no seo da propia Administración Municipal.

- Proposta de valoración dos referidos postos de traballo:

Atendendo ás características estruturais e funcionais dos citados postos de traballo e de acordo cos criterios obxectivos de carácter técnico que constan no manual de valoración RPT do Concello de Pontedeume, cabe establecer a seguinte proposta de valoración:

## DENOMINACIÓN DO POSTO: SECRETARIO/A XERAL

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA					270
PENOSIDADE					250
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS					240
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS					210
PERIGOSIDADE				78	
ADICACIÓN			90		
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	1152 (redondeo 1175)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: INTERVENTOR/A

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA					270
PENOSIDADE					250
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS					240
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE					60
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS					210
PERIGOSIDADE				78	
ADICACIÓN		50			
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	1166 (redondeo 1175)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: TESOUREIRO/A

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA					270
PENOSIDADE					250
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS				90	
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE					60
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS				60	
PERIGOSIDADE				78	
ADICACIÓN		50			
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	866 (redondeo 875)				

**3. Corrección do nivel do Complemento de Destino (CD) nos postos do Corpo da Policía Local.**

Corrixir a valoración do complemento de destino dos referidos postos nos seguintes termos:

DENOMINACIÓN DO POSTO: OFICIAL POLICÍA

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA			83		
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA		40			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS		28			
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS				70	
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO		65			
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL			49		
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	476				

DENOMINACIÓN DO POSTO: POLICÍA LOCAL

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA			83		
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA		40			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL			49		
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	389				

A citada revisión na valoración do complemento de destino supón a modificación do nivel do CD nos seguintes termos:

CÓDIGO	POSTO	NIVEL CD ACTUAL	NIVEL CD NOVO
04.00.00.01.02	OFICIAL DE POLICÍA	18	20
04.00.00.02.03-10	POLICÍA	16	18

**4. Corrección do nivel do Complemento de Destino (CD) do posto de Técnico/a de Administración Xeral-Xefe/a de Secretaría.**

Corrección do complemento de destino supón a modificación do nivel do CD nos seguintes termos:

CÓDIGO	POSTO	NIVEL CD ACTUAL	NIVEL CD NOVO
01.00.00.02.02	TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN LOCAL. XEFE/A DE SECRETARIA	24	26

**5. Postos que están contemplados no organigrama municipal, pero que non teñen asignada na actualidade unha valoración:**

Trasládase ao presente informante a necesidade de realizar unha valoración dos seguintes postos de traballo, que figuran no organigrama municipal dende a aprobación da modificación nº 3 da RPT, pero que non foron obxecto de valoración:

- Animador/a Cultural: Posto creado como laboral, en aplicación da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no sector público, no servizo de Cultura e Turismo.
- Animador/a Deportivo: Posto creado como laboral, en aplicación da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no sector público, no servizo de Deportes.
- AEDL: Posto creado como laboral, en aplicación da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no sector público, no servizo de Formación, emprego e desenvolvemento local.
- Auxiliar Policía Local: Posto creado como laboral fixo-descontinuo 4 meses e, excepcionalmente, 6 meses anuais, en aplicación da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no sector público, no servizo de Policía Local.

A continuación expóñense as fichas descritivas dos referidos postos de traballo:

CÓDIGO	09.00.00.03.04
DENOMINACIÓN	ANIMADOR/A CULTURAL
ÁREA DE ADSCRICIÓN	CULTURA E TURISMO
TIPO DE PERSOAL	LABORAL
ESCALA	
GRUPO	II
NIVEL	20
FUNCIÓNS	1.- Colaborar na planificación, programación e control da actividade cultural e da xuventude municipal. 2.- Desenvolvemento de actividades socioculturais de todo tipo baixo supervisión. 3.- Supervisión do estado das instalacións culturais municipais. 4.- Control e inventario do material vinculado ás actividades culturais. 5.- Traballo administrativo derivado das súas funcións. 6.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.
OBSERVACIÓNS	ESPECIAL DISPOÑIBILIDADE

CÓDIGO	08.00.00.03.03
DENOMINACIÓN	ANIMADOR/A DEPORTIVO
ÁREA DE ADSCRICIÓN	DEPORTES
TIPO DE PERSOAL	LABORAL
ESCALA	
GRUPO	II
NIVEL	20
FUNCIÓNS	1.- Coordinación coas empresas concesionarias que realizan as actividades deportivas e supervisión de ditas actividades. 2.- Estudar as necesidades das infraestruturas deportivas municipais e transmitilas ao seu superior xerárquico. 3.- Asistencia aos eventos deportivos organizados polo Concello cando así se lle requira. 4.- Planificación e organización de viaxes e excursións de carácter deportivo. 5.- Inventario do material deportivo e solicitude de material necesario. 6.- Control de horarios, coordinación de actividades e actualización de paneis informativos. 7.- Control e acopio de material. 8.- Impartición de formación deportiva segundo necesidades (tanto presencial como por medios telemáticos). 9.- Calquera outra, relacionada co posto de traballo, que lle encomendo o superior xerárquico.
OBSERVACIÓNS	ESPECIAL DISPOÑIBILIDADE

CÓDIGO	07.00.00.03.06
DENOMINACIÓN	AEDL
ÁREA DE ADSCRICIÓN	FORMACIÓN, EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL
TIPO DE PERSOAL	LABORAL
ESCALA	
GRUPO	II
NIVEL	20
FUNCIÓNS	<p>1.- As propias de Axente de Emprego e Desenvolvemento Local segundo a normativa vixente da Xunta de Galicia.</p> <p>2.- Informar as empresas dos instrumentos de promoción e fomento da competitividade empresarial, así como facilitar o seu acceso a eles e a súa tramitación.</p> <p>3.- Creación e mantemento da base de datos de empresas municipais.</p> <p>4.- Promover a cultura emprendedora fomentando iniciativas empresariais, informando e xestionado as políticas activas de emprego relacionadas coa actividade empresarial.</p> <p>5.- Asesorar ás empresas e persoas emprendedoras das subvencións para a formación e o emprego, así como facilitar o acceso a elas e a súa tramitación.</p> <p>6.- Colaborar na inserción laboral das persoas demandantes de emprego propoñendo accións de mellora da empregabilidade da poboación desempregada.</p> <p>7.- Planificación, xestión, tramitación e financiamento europeo, estatal e autonómico de proxectos subvencionados ante as distintas administracións públicas, sendo instrumento de aplicación das políticas activas de emprego a nivel local.</p> <p>8.- Coordinación de obradoiros de emprego municipais.</p> <p>9.- Organización de actividades de promoción do Concello.</p> <p>10.- Difusión e información de empresas de emprego público e privado.</p> <p>11.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.</p>
OBSERVACIÓNS	

CÓDIGO	04.00.00.02.11
DENOMINACIÓN	AUXILIAR POLICÍA LOCAL
ÁREA DE ADSCRICIÓN	POLICÍA LOCAL
TIPO DE PERSOAL	LABORAL
ESCALA	
GRUPO	IV
NIVEL	16
FUNCIÓNS	<p>1.- Asumir funcións de apoio e de auxilio aos membros do corpo de Policía Local propias da súa categoría e de conformidade co disposto na lexislación de corpos e forzas de seguridade.</p> <p>2.- Controlar a seguridade viaria.</p> <p>3.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.</p>
OBSERVACIÓNS	<p>FIXO-DESCONTINUO (máximo 6 meses)</p> <p>XORNADA A QUENDAS</p>

Que respecto da descrición de funcións contidas nas anteriores fichas, cómpre precisar que a mesma non pretende ser exhaustiva e se realiza sen prexuízo de que, cando as circunstancias o xustificuen, ao ocupante do posto se lle poida esixir o desenvolvemento de calquera función, tarefa ou responsabilidade distinta á correspondente ao posto de traballo, sempre que resulten axeitadas ao seu Corpo, Escala, Subescala ou Categoría Profesional (vid. Artigo 73.2 da Lei 5/2015 de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público), así como daquelas funcións asignadas por disposicións normativas específicas, por disposicións legais de nova aplicación, ou por outros instrumentos de ordenación do persoal de carácter interno que se poidan desenvolver no seo da propia Administración Municipal.

- Proposta de valoración dos referidos postos de traballo:

Atendendo ás características estruturais e funcionais dos citados postos de traballo e de acordo cos criterios obxectivos de carácter técnico que constan no manual de valoración RPT do Concello de Pontedeume, cabe establecer a seguinte proposta de valoración:

## DENOMINACIÓN DO POSTO: ANIMADOR/A CULTURAL

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA				116	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			70		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL		28			
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	431				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: ANIMADOR/A CULTURAL

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA			148		
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS	9				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			42		
PERIGOSIDADE	10				
ADICACIÓN		50			
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	354 (redondeo 375)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: ANIMADOR/A DEPORTIVO

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA				116	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			70		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL		28			
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	431				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: ANIMADOR/A DEPORTIVO

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA			148		
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS	9				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			42		
PERIGOSIDADE	10				
ADICACIÓN		50			
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	354 (redondeo 375)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: AEDL

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA				116	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			70		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL		28			
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	431				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: AEDL

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA			148		
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS	9				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			42		
PERIGOSIDADE		33			
ADICACIÓN	9				
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	336 (redondeo 350)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: AUXILIAR POLICÍA LOCAL

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA		49			
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA		40			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL			49		
COMPLEX. FUNCIONAL	13				
PUNTUACIÓN TOTAL	316				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: AUXILIAR POLICÍA LOCAL

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA	27				
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS	9				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			49		
PERIGOSIDADE		33			
ADICACIÓN		50			
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	263 (redondeo 275)				

**6. Creación dos seguintes novos postos de traballo:**

Co obxecto de reforzar diferentes servizos municipais, propónse a creación dos seguintes postos novos:

- Un posto de Técnico/a Medio Intervención. Posto de tipo funcionario clasificado no subgrupo A2.
- 
- Tres postos de Peóns para o servizo de obras e servizos. Postos de tipo laboral clasificados no grupo V.
- 

Cómpre sinalar que a creación dos postos de traballo citados se considera indispensable e necesaria co obxecto de satisfacer as actuais necesidades dos referidos servizos municipais e garantir a súa adecuada cobertura e prestación.

A continuación expóñense as fichas descritivas dos referidos novos postos de traballo:

CÓDIGO	02.00.00.02.03
DENOMINACIÓN	TÉCNICO/A MEDIO INTERVENCIÓN
ÁREA DE ADSCRICIÓN	ECONÓMICO-FINANCIERA
TIPO DE PERSOAL	FUNCIONARIO
ESCALA	A.X. (XESTIÓN)
GRUPO	A2
NIVEL	20

<b>FUNCIÓNS</b>	1.- Prestar asistencia técnico-administrativa na tramitación dos expedientes e asuntos propios da área económico-financiera e que lle sexan encomendados no eido da súa capacitación profesional e competencial. 2.- Apoio á intervención no desenvolvemento das súas funcións ordinarias. 3.- Realizar informes, dentro do seu eido competencial e profesional, e relativos ás materias propias do departamento. 4.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.
<b>OBSERVACIÓNS</b>	

<b>CÓDIGO</b>	05.01.00.03.11; 05.01.00.03.12; 05.01.00.03.13
<b>DENOMINACIÓN</b>	PEÓN
<b>ÁREA DE ADESCRIBIÓN</b>	OBRAS E SERVIZOS
<b>TIPO DE PERSOAL</b>	LABORAL
<b>ESCALA</b>	
<b>GRUPO</b>	V
<b>NIVEL</b>	12
<b>FUNCIÓNS</b>	1.- Execución de obras públicas municipais. 2.- Reparación de edificios e bens do concello. 3.- Labores de mantemento de edificios e bens do concello. 4.- Calquera outra propia do seu corpo, escala ou categoría dentro das atribuídas á área de pertenza.
<b>OBSERVACIÓNS</b>	

Que respecto da descrición de funcións contidas nas anteriores fichas, cómpre precisar que a mesma non pretende ser exhaustiva e se realiza sen prexuízo de que, cando as circunstancias o xustifiquen, ao ocupante do posto se lle poida esixir o desenvolvemento de calquera función, tarefa ou responsabilidade distinta á correspondente ao posto de traballo, sempre que resulten axeitadas ao seu Corpo, Escala, Subescala ou Categoría Profesional (vid. Artigo 73.2 da Lei 5/2015 de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público), así como daquelas funcións asignadas por disposicións normativas específicas, por disposicións legais de nova aplicación, ou por outros instrumentos de ordenación do persoal de carácter interno que se poidan desenvolver no seo da propia Administración Municipal.

- Proposta de valoración dos referidos novos postos de traballo:

Atendendo ás características estruturais e funcionais dos citados postos de traballo e de acordo cos criterios obxectivos de carácter técnico que constan no manual de valoración RPT do Concello de Pontedeume, cabe establecer a seguinte proposta de valoración:

DENOMINACIÓN DO POSTO: TÉCNICO/A MEDIO INTERVENCIÓN

FACTOR	COMPLEMENTO DE DESTINO				
	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA				116	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			70		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS		28			
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL		28			
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	452				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: TÉCNICO/A MEDIO INTERVENCIÓN

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA			148		
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS		36			
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			42		
PERIGOSIDADE	10				
ADICACIÓN	9				
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	340 (redondeo 350)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: PEÓN

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA	15				
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	10				
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS	7				
COMPETENCIA	15				
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL			49		
COMPLEX. FUNCIONAL	13				
PUNTUACIÓN TOTAL	142				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: PEÓN

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA	27				
PENOSIDADE			137		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS	9				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS	6				
PERIGOSIDADE		33			
ADICACIÓN	9				
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	235 (redondeo 250)				

**7. Modificación do posto de Bibliotecario/a-Arquiveiro/a con código 09.00.00.01.01:**

Trasládase ao presente informante a necesidade de transformar o referido posto de traballo co obxecto de que as funcións propias da biblioteca e do arquivo se realicen por dous postos diferenciados. Polo tanto, propónse a modificación do referido posto de traballo co obxecto de contemplar na RPT os seguintes postos novos:

- Un novo posto de Bibliotecario/a contemplado a xornada completa; posto que conservaría o código 09.00.00.01.01.
- 
- Un novo posto de Arquivoiro/a contemplado a xornada parcial (50%); posto ao que se lle asignaría o código 01.00.00.02.03.
- 

Cabe sinalar que a creación dos postos de traballo citados se considera indispensable e necesaria co obxecto de satisfacer as actuais necesidades dos referidos servizos municipais e garantir a súa adecuada cobertura e prestación.

A continuación expóñense as fichas descritivas dos referidos postos de traballo:

<b>CÓDIGO</b>	09.00.00.01.01
<b>DENOMINACIÓN</b>	BIBLIOTECARIO/A
<b>ÁREA DE ADSCRICIÓN</b>	ÁREA DE CULTURA E TURISMO
<b>TIPO DE PERSOAL</b>	FUNCIONARIO
<b>ESCALA</b>	A.X. (ADVA.)
<b>GRUPO</b>	C1
<b>NIVEL</b>	18
<b>FUNCIONS</b>	1.- Asumir a xestión e organización da actividade ordinaria da Biblioteca Municipal. 2.- Automatización de fondos e mantemento do catálogo. 3.- Programación e posta en marcha de actividades e programas de animación á lectura ou doutra índole e propios do eido competencial da área. 4.- Atención ao público usuario da Biblioteca. 5.- Xestión e tramitación de axudas económicas propias da Biblioteca Municipal. 6.- Calquera outra propia do seu corpo ou escala dentro das atribuídas á área de pertenza.
<b>OBSERVACIÓNS</b>	Especial dispoñibilidade

<b>CÓDIGO</b>	01.00.00.02.03
<b>DENOMINACIÓN</b>	ARQUIVEIRO/A
<b>ÁREA DE ADSCRICIÓN</b>	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN XERAL E RÉXIME INTERNO
<b>TIPO DE PERSOAL</b>	FUNCIONARIO
<b>ESCALA</b>	A.E. (TÉCNICA)
<b>GRUPO</b>	A2
<b>NIVEL</b>	20
<b>FUNCIONS</b>	1.- Organización e xestión ordinaria do Arquivo Municipal e do Arquivo Histórico. 2.- Xestión do arquivo electrónico previsto na Lei 39/2015, do 2 de outubro e a catalogación da documentación. 3.- Dixitalización do arquivo municipal e histórico e colaboración coas obrigas de transparencia e información pública nos termos da Lei 19/2013, do 9 de decembro. 4.- Ordenación e actualización da base de datos. 5.- Atender aos usuarios do servizo. 6.- Calquera outra propia do seu corpo ou escala dentro das atribuídas á área de pertenza.
<b>OBSERVACIÓNS</b>	Xornada a tempo parcial (50%)

Que respecto da descrición de funcións contidas nas anteriores fichas, cómpre precisar que a mesma non pretende ser exhaustiva e se realiza sen prexuízo de que, cando as circunstancias o xustifiquen, ao ocupante do posto se lle poida esixir o desenvolvemento de calquera función, tarefa ou responsabilidade distinta á correspondente ao posto de traballo, sempre que resulten axeitadas ao seu Corpo, Escala, Subescala ou Categoría Profesional (vid. Artigo 73.2 da Lei 5/2015 de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público), así como daquelas funcións asignadas por disposicións normativas específicas, por disposicións legais de nova aplicación, ou por outros instrumentos de ordenación do persoal de carácter interno que se poidan desenvolver no seo da propia Administración Municipal.

- Proposta de valoración dos novos postos de traballo:

Atendendo ás características estruturais e funcionais dos novos postos de traballo e de acordo cos criterios obxectivos de carácter técnico que constan no manual de valoración RPT do Concello de Pontedeume, cabe establecer a seguinte proposta de valoración para os postos de nova creación:

## DENOMINACIÓN DO POSTO: BIBLIOTECARIO/A

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA			83		
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			70		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS	7				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL	7				
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	377				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: BIBLIOTECARIO/A

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA			148		
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS	9				
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			42		
PERIGOSIDADE	10				
ADICACIÓN		50			
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	354 (redondeo 375)				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: ARQUIVEIRO/A

COMPLEMENTO DE DESTINO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIALIZACIÓN	X	X	X	X	X
TITULACIÓN OU FORMACIÓN BÁSICA				116	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			70		
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POLOS RESULTADOS DE OUTRAS PERSOAS		28			
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS CON OUTRAS PERSOAS			49		
COMPETENCIA		83			
XEFATURA OU MANDO	20				
COMPLEXIDADE TERRITORIAL OU FUNCIONAL	X	X	X	X	X
COMPLEX. TERRITORIAL	7				
COMPLEX. FUNCIONAL		52			
PUNTUACIÓN TOTAL	431				

## DENOMINACIÓN DO POSTO: ARQUIVEIRO/A

COMPLEMENTO ESPECÍFICO					
FACTOR	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4	GRADO 5
ESPECIAL DIFICULTADE TÉCNICA				209	
PENOSIDADE		81			
RESPONSABILIDADE	X	X	X	X	X
POR RESULTADOS OUTRAS PERSOAS		36			
POR DIÑEIRO/CONTABILIDADE	6				
POR RELACIÓNS OUTRAS PERSOAS			42		
PERIGOSIDADE	10				
ADICACIÓN	9				
INCOMPATIBILIDADE	8				
PUNTUACIÓN TOTAL	401 (redondeo 425)				

**8. Amortización dos seguintes postos de traballo:**

As modificacións sinaladas nos apartados anteriores supoñen un evidente incremento dos gastos de persoal. Polo tanto, co obxecto de posibilitar a aplicación económica das modificacións descritas ao longo do presente informe, resulta preciso proceder á amortización dos seguintes postos de traballo que, en todo caso, se atopan vacantes:

CÓDIGO	POSTO
02.00.00.03.11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO. ÁREA ECONÓMICO FINANCEIRA. INTERVENCIÓN
03.00.00.03.06	AUX ADMTVO ÁREA DE URBANISMO
08.00.00.01.01	TÉCNICO DE XESTIÓN DEPORTIVA
09.00.00.02.03	TÉCNICO TURISMO
05.01.00.02.05	OFICIAL 2ª
05.01.00.02.06	OFICIAL 2ª
05.02.00.02.12	XARDINEIRO
05.02.00.02.13	XARDINEIRO
05.04.00.02.17	ENCARGADO DE MERCADO
05.05.03.03.34	LIMPADOR
05.05.03.03.36	LIMPADOR
06.03.00.03.12	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.13	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.14	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.15	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.16	AUXILIAR DE FOGAR
07.00.00.03.03	CONSERXE- CONDUTOR

De conformidade co anteriormente exposto, o cadro resultante da presente modificación puntual da RPT é o seguinte:

**1.- Postos contemplados na RPT aos que se lles modifica o Complemento Específico:**

PERSONAL FUNCIONARIO			
CÓDIGO	POSTO	Número de postos	IMPORTE NOVO CE (12 PAGAS)
01.00.00.01.01	SECRETARIO/A XERAL	1	32.312,50 €
01.00.00.02.02	TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN LOCAL. XEFE/A DE SECRETARIA	1	15.125,00 €
01.00.00.02.08	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1	11.687,50 €
01.00.00.03.03 01.00.00.03.04 10.00.00.03.09	ADMINISTRATIVO/A	3	10.312,50 €

PERSONAL FUNCIONARIO			
CÓDIGO	POSTO	Número de postos	IMPORTE NOVO CE (12 PAGAS)
01.00.00.03.05 01.00.00.03.10 01.00.00.03.11	AUX. ADMINISTRATIVO/A ÁREA ADMINISTRACIÓN XERAL E RÉXIME INTERNO	3	7.562,50 €
01.00.00.03.06	ALGUACIL- PORTEIRO/A	1	8.250,00 €
02.00.00.01.01	INTERVENTOR/A	1	32.312,50 €
02.00.00.02.02	XEFE/A INTERVENCIÓN	1	15.125,00 €
02.00.00.03.05	ADMINISTRATIVO/A- INFORMÁTICO	1	13.062,50 €
02.00.00.03.06 02.00.00.03.09	ADMINISTRATIVO/A ÁREA ECONÓMICA /FINANCEIRA. INTERVENCIÓN	2	12.375,00 €
02.00.00.01.08	TESOUREIRO/A	1	24.062,50 €
02.00.00.02.03	XEFE/A DE XESTIÓN DE PERSONAL E RECADACIÓN	1	13.750,00 €
02.00.00.03.10	ADMINISTRATIVO/A. ÁREA ECONÓMICO FINANCEIRA. TESOURERÍA	1	10.312,50 €
02.00.00.03.07	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. ÁREA ECONÓMICO FINANCEIRA. TESOURERÍA	1	7.562,50 €
03.00.00.01.01 03.00.00.01.02	ARQUITECTO/A	2	15.125,00 €
03.00.00.02.02	ARQUITECTO/A TÉCNICO	1	11.687,50 €
03.00.00.03.03	ADMINISTRATIVO/A. ÁREA DE URBANISMO	1	10.312,50 €
03.00.00.03.04	AUX ADMTVO/A ÁREA DE URBANISMO	1	7.562,50 €
03.00.00.03.05	AUX POL URBAN	1	7.562,50 €
04.00.00.01.02	OFICIAL DE POLICÍA	1	13.062,50 €
04.00.00.02.03-10	POLICÍA	8	11.687,50 €
04.00.00.03.11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE POLICÍA	1	7.562,50 €
05.03.00.02.16	SEPULTUREIRO/A	1	8.250,00 €
06.00.00.01.01	TÉCNICO/A MEDIO EN SERVIZOS SOCIAIS	1	14.437,50 €
06.00.00.03.02	AUX ADMTVO/A. ÁREA SERVIZOS SOCIAIS	1	7.562,50 €
07.00.00.03.02	ADMINISTRATIVO/A	1	10.312,50 €
08.00.00.03.02	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. ÁREA DE DEPORTES.	1	7.562,50 €
09.00.00.03.03	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. ÁREA DE CULTURA E TURISMO	1	7.562,50 €

PERSONAL LABORAL			
CÓDIGO	POSTO	Número de postos	IMPORTE NOVO CE (12 PAGAS)
01.00.00.02.07	NORMALIZADOR/A LINGÜÍSTICO/A	1	8.937,50 €
05.01.00.02.02 05.01.00.02.03	OFICIAL 1ª	2	7.562,50 €
05.01.00.03.07	CONDUTOR/A	1	8.250,00 €
05.01.00.03.08-10	PEÓN	3	6.875,00 €
05.02.00.03.14	PEÓN UNIDADE DE PARQUES E XARDÍNS	1	6.875,00 €
05.05.01.02.18	ENCARGADO/A DO PUNTO LIMPO	1	7.562,50 €
05.05.01.02.19-20	CONDUTOR/A CAMIÓN RECOLLIDA DE LIXO	2	9.625,00 €
05.05.01.03.21-23	PEÓN RECOLLIDA DE LIXO	3	8.250,00 €
05.05.02.03.25-30	VARREDOR/A	6	8.250,00 €
05.05.03.03.31-36	LIMPADOR/A	6	6.875,00 €
06.01.00.02.03	PSICÓLOGO/A	1	12.375,00 €
06.01.00.03.04	ASISTENTE SOCIAL	1	9.625,00 €
06.02.00.02.05	ANIMADOR SOCIAL	1	11.000,00 €
06.03.00.02.07	EDUCADOR/A SOCIAL	1	9.625,00 €
06.03.00.03.08-10	AUXILIAR DE FOGAR	3	6.875,00 €
07.00.00.03.05	INFORMÁTICO/A	1	10.312,50 €

## 2.- Postos contemplados na RPT aos que se lles modifica o Complemento de Destino:

CÓDIGO	POSTO	Número de postos	NOVO NIVEL CD
01.00.00.02.02	TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN LOCAL. XEFE/A DE SECRETARÍA	1	26
04.00.00.01.02	OFICIAL DE POLICÍA	1	20
04.00.00.02.03-10	POLICÍA	8	18

## 3.- Postos que son obxecto de nova creación/valoración:

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	ESCALA/ SUBESCALA	GRUPO	NIVEL	C.E. 2026 (12 PAGAS)	PROV.	TITULACIÓN	FORMACIÓN ESPECÍFICA	OBSERVACIÓNS
02.00.00.02.03	TÉCNICO/A MEDIO INTERVENCIÓN	F/S	A.X. (XESTIÓN)	A2	20	9.625,00	C	GRAO UNIVERSITARIO OU EQUIVALENTE		
05.01.00.03.11	PEÓN	L		V	12	6.875,00	C	SEN ESIXENCIA DE TITULACIÓN		
05.01.00.03.12	PEÓN	L		V	12	6.875,00	C	SEN ESIXENCIA DE TITULACIÓN		
05.01.00.03.13	PEÓN	L		V	12	6.875,00	C	SEN ESIXENCIA DE TITULACIÓN		
09.00.00.03.04	ANIMADOR/A CULTURAL	L		II	20	10.312,50	C	GRAO UNIVERSITARIO OU EQUIVALENTE	Estar en posesión dunha titulación de grao universitario ou equivalente que habilite para o exercicio das funcións do posto	Especial dispoñibilidade
08.00.00.03.04	ANIMADOR/A DEPORTIVO	L		II	20	10.312,50	C	GRAO UNIVERSITARIO OU EQUIVALENTE	Estar en posesión dunha titulación de grao universitario ou equivalente que habilite para o exercicio das funcións do posto	Especial dispoñibilidade
07.00.00.03.06	AEDL	L		II	20	9.625,00	C	GRAO UNIVERSITARIO OU EQUIVALENTE	Estar en posesión dunha titulación de grao universitario ou equivalente que habilite para o exercicio das funcións do posto	
04.00.00.02.11	AUXILIAR POLICÍA LOCAL	L		IV	16	7.562,50	C	GRADUADO E.S.O. OU EQUIVALENTE		Fixo-descontínuo (máximo 6 meses) Xornada a quendas
09.00.00.01.01	BIBLIOTECARIO/A	F/S	A.X. (ADVA.)	C1	18	9.134,89	C	TÍTULO DE BACHARELATO OU TÉCNICO		Especial dispoñibilidade
01.00.00.02.03	ARQUIVEIRO/A	F/S	A.E. (TÉCNICA)	A2	20	5.425,99	C	GRAO UNIVERSITARIO OU EQUIVALENTE	Estar en posesión dun título universitario da rama de artes e humanidades ou da rama de ciencias sociais e xurídicas	Xornada a tempo parcial (50%)

## 4.- Postos que son obxecto de amortización:

CÓDIGO	POSTO
02.00.00.03.11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO. ÁREA ECONÓMICO FINANCEIRA. INTERVENCIÓN
03.00.00.03.06	AUX ADMTVO ÁREA DE URBANISMO
08.00.00.01.01	TÉCNICO DE XESTIÓN DEPORTIVA
09.00.00.02.03	TÉCNICO TURISMO
05.01.00.02.05	OFICIAL 2ª
05.01.00.02.06	OFICIAL 2ª
05.02.00.02.12	XARDINEIRO

CÓDIGO	POSTO
05.02.00.02.13	XARDINEIRO
05.04.00.02.17	ENCARGADO DE MERCADO
05.05.03.03.34	LIMPADOR
05.05.03.03.36	LIMPADOR
06.03.00.03.12	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.13	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.14	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.15	AUXILIAR DE FOGAR
06.03.00.03.16	AUXILIAR DE FOGAR
07.00.00.03.03	CONSERXE- CONDUTOR

De conformidade co establecido no artigo 40.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), infórmase de que o acto anterior esgota a vía administrativa, de acordo co disposto no artigo 114.1 da LPACAP, polo que, en virtude do artigo 123 da referida norma, contra o mesmo poderá interpoñer recurso potestativo de reposición ante o órgano que o ditou no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a publicación, tal e como tamén preceptúa o artigo 52.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local. Neste caso non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o recurso potestativo de reposición ou se produza a desestimación presunta do mesmo. Así mesmo, a persoa interesada poderá interpoñer directamente contra o presente acto recurso contencioso-administrativo, previsto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses, contado a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a publicación, ante a Sección do Contencioso-Administrativo do Tribunal de Instancia que corresponda, de conformidade co disposto na devandita Lei e na disposición adicional primeira da Lei orgánica 1/2025, do 2 de xaneiro, de medidas en materia de eficiencia do Servizo público de Xustiza. Todo isto, sen prexuízo de que se poida exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

Pontedeume, 22 de xuño de 2026.

O alcalde-presidente.

D. Bernardo Fernández Piñeiro

2026/4249